9 апреля 2013 года N 11

**УКАЗ**

**ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СООТВЕТСТВИЕМ РАСХОДОВ ЛИЦ,**

**ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ,**

**И ИНЫХ ЛИЦ ИХ ДОХОДАМ**

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" постановляю:

1. Наделить заместителя Губернатора Алтайского края Ларина Б.В. правом принимать решение об осуществлении контроля за расходами:

лиц, замещающих:

государственные должности Алтайского края (кроме должности Губернатора Алтайского края);

муниципальные должности на постоянной основе;

высшие должности государственной гражданской службы Алтайского края категории "руководители", а также другие должности государственной гражданской службы Алтайского края, замещение которых связано с коррупционными рисками, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами государственных органов Алтайского края;

высшие должности муниципальной службы, а также другие должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные муниципальными нормативными правовыми актами;

супруг (супругов) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, муниципальные должности, а также должности государственной гражданской и муниципальной службы, включенные в перечни, установленные соответствующими нормативными правовыми актами (далее - "должностные лица", "должностное лицо" соответственно).

2. Возложить на департамент Администрации края по вопросам государственной службы и кадров функцию осуществления контроля за расходами лиц, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par13) настоящего указа.

3. Установить, что решение об осуществлении контроля за расходами должностных лиц, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей принимается в 7-дневный срок со дня поступления информации, предусмотренной частью 1 статьи 4 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", в отношении каждого такого лица и оформляется в письменной форме.

4. Утвердить прилагаемые:

[порядок](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par44) представления должностным лицом сведений о своих расходах, расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

форму [справки](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par64) о расходах должностного лица;

форму [справки](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par296) о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей должностного лица.

5. Контроль за исполнением настоящего указа оставляю за собой.

Губернатор

Алтайского края

А.Б.КАРЛИН

г. Барнаул

9 апреля 2013 года

N 11

Утвержден

Указом

Губернатора Алтайского края

от 9 апреля 2013 г. N 11

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ СВЕДЕНИЙ**

**О СВОИХ РАСХОДАХ, РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ**

**(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Должностное лицо обязано представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия (паев) в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2. Обязанность должностного лица, предусмотренная [пунктом 1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par49) настоящего порядка, возникает в отношении сделок, совершенных с 01.01.2012.

3. Сведения о расходах представляются должностным лицом в кадровое подразделение государственного (муниципального) органа не позднее 30 апреля года, следующего за годом совершения сделки (отчетный период).

4. Сведения о расходах должностного лица приобщаются к материалам его личного дела.

5. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в [пункте 1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par49) настоящего порядка, в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для их представления, размещаются на официальном сайте соответствующего государственного (муниципального) органа, а также представляются для опубликования средствам массовой информации в 7-дневный срок со дня поступления их запросов (в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте).

Утверждена

Указом

Губернатора Алтайского края

от 9 апреля 2013 г. N 11

**ФОРМА**

**СПРАВКИ О РАСХОДАХ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА**

 В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование кадрового подразделения государственного

 (муниципального) органа)

 СПРАВКА

 о расходах должностного лица

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона

от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц,

замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", за отчетный

период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.:

Раздел 1. Сведения о расходах на

приобретение недвижимого имущества

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид и наименование  имущества  | Вид собствен-ности [<1>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par262) | Место нахожде-ния (адрес)  | Пло- щадь, кв. м  |  Сумма сделки, руб.  |  Сведения  об источникахсредств насовершениесделки [<2>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par263) | Реквизиты(дата, номер) соответ- ствующегодоговора [<3>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par266) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |
| 1.  | Земельные участки [<4>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par267): 1) 2) 3)  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  | Жилые дома: 1) 2) 3)  |  |  |  |  |  |  |
| 3.  | Квартиры: 1) 2) 3)  |  |  |  |  |  |  |
| 4.  | Дачи: 1) 2) 3)  |  |  |  |  |  |  |
| 5.  | Гаражи: 1) 2) 3)  |  |  |  |  |  |  |
| 6.  | Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о расходах на

приобретение транспортных средств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  |  Вид, марка,  модель и год  выпуска  транспортного  средства  | Вид собствен-ности [<5>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par268) |  Место регистрации |  Сумма сделки, руб.  |  Сведения  об источникахсредств насовершениесделки [<6>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par269) | Реквизиты (дата, номер) соответ- ствующего договора [<7>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par272) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |
| 1.  | Автомобили легковые: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 2.  | Автомобили грузовые: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 3.  | Автоприцепы: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 4.  | Мототранспортныесредства: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 5.  | Сельскохозяй- ственная техника: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 6.  | Водный транспорт: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 7.  | Воздушный транспорт: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 8.  | Иные транспортные средства: 1) 2)  |  |  |  |  |  |

Раздел 3. Сведения о расходах на приобретение

ценных бумаг, долей участия, паев в уставных

(складочных) капиталах организаций

3.1. Сведения о расходах на приобретение акций,

долей участия, паев в уставных (складочных)

капиталах организаций

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Наимено- вание и организа- ционно- правовая форма организации[<8>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par273) |  Место нахождения организации (адрес)  | Уставныйкапитал [<9>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par274),  руб.  |  Доля участия[<10>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par275) |  Сумма сделки, руб.  |  Сведения  об источникахсредств насовершение сделки [<11>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par276) | Реквизиты(дата, номер) соответ- ствующегодоговора [<12>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par279) |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о расходах на приобретение иных ценных бумаг

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид  ценной  бумаги [<13>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par280) | Лицо, выпус- тившее ценную бумагу  | Номинальнаявеличина обязатель- ства, руб.  |  Общее количество, шт.  | Сумма сделки[<14>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par281),  руб.  |  Сведения  об источникахсредств насовершение сделки [<15>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par282) | Реквизиты(дата, номер) соответ- ствующегодоговора [<16>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par285) |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.  |  |  |  |  |  |  |  |

 Сумма общего дохода должностного лица, его супруги (супруга) за три

последних года, предшествующих приобретению имущества, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 (сумма указывается прописью)

 Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись должностного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

--------------------------------

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля должностного лица, которое представляет сведения.

<2> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<3> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<4> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

<5> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля должностного лица, которое представляет сведения.

<6> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<7> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<8> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<9> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на момент совершения сделки. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<10> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<11> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<12> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<13> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в [подразделе 3.1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par196) "Сведения о расходах на приобретение акций, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций".

<14> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<15> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<16> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

Утверждена

Указом

Губернатора Алтайского края

от 9 апреля 2013 г. N 11

**ФОРМА**

**СПРАВКИ О РАСХОДАХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И**

**НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА**

 В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование кадрового подразделения государственного

 (муниципального) органа)

 СПРАВКА

 о расходах супруги (супруга) и

 несовершеннолетних детей должностного лица [<1>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par489)

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона

от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц,

замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", за отчетный

период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., в отношении моей (моего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (супруги (супруга),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае

 отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

Раздел 1. Сведения о расходах на

приобретение недвижимого имущества

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид и наименование  имущества  | Вид собствен-ности [<2>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par490) | Место нахожде-ния (адрес)  | Пло- щадь, кв. м  |  Сумма сделки, руб.  |  Сведения  об источникахсредств насовершениесделки [<3>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par491) | Реквизиты(дата, номер) соответ- ствующегодоговора [<4>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par494) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |
| 1.  | Земельные участки [<5>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par495): 1) 2)  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  | Жилые дома: 1) 2)  |  |  |  |  |  |  |
| 3.  | Квартиры: 1) 2)  |  |  |  |  |  |  |
| 4.  | Дачи: 1) 2)  |  |  |  |  |  |  |
| 5.  | Гаражи: 1) 2)  |  |  |  |  |  |  |
| 6.  | Иное недвижимое имущество: 1) 2)  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о расходах на

приобретение транспортных средств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  |  Вид, марка,  модель и год  выпуска  транспортного  средства  | Вид собствен-ности [<6>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par496) |  Место регистрации |  Сумма сделки, руб.  |  Сведения  об источникахсредств насовершениесделки [<7>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par497) | Реквизиты (дата, номер) соответ- ствующего договора [<8>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par500) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |
| 1.  | Автомобили легковые: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 2.  | Автомобили грузовые: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 3.  | Автоприцепы: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 4.  | Мототранспортныесредства: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 5.  | Сельскохозяй- ственная техника: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 6.  | Водный транспорт: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 7.  | Воздушный транспорт: 1) 2)  |  |  |  |  |  |
| 8.  | Иные транспортные средства: 1) 2)  |  |  |  |  |  |

Раздел 3. Сведения о расходах на приобретение

ценных бумаг, долей участия, паев в уставных

(складочных) капиталах организаций

3.1. Сведения о расходах на приобретение акций,

долей участия, паев в уставных (складочных)

капиталах организаций

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Наимено- вание и организа- ционно- правовая форма организации[<9>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par501) |  Место нахождения организации (адрес)  | Уставныйкапитал [<10>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par502),  руб.  |  Доля участия[<11>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par503) |  Сумма сделки, руб.  |  Сведения  об источникахсредств насовершение сделки [<12>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par504) | Реквизиты(дата, номер) соответ- ствующегодоговора [<13>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par507) |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о расходах на приобретение иных ценных бумаг

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид  ценной  бумаги [<14>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par508) | Лицо, выпус- тившее ценную бумагу  | Номинальнаявеличина обязатель- ства, руб.  |  Общее количество, шт.  | Сумма сделки[<15>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par509),  руб.  |  Сведения  об источникахсредств насовершение сделки [<16>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par510) | Реквизиты(дата, номер) соответ- ствующегодоговора [<17>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par513) |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.  |  |  |  |  |  |  |  |

 Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись должностного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

--------------------------------

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей должностного лица, которое представляет сведения.

<2> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи должностного лица.

<3> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<4> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<5> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

<6> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи должностного лица.

<7> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<8> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<9> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<10> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на момент совершения сделки. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<11> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<12> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<13> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<14> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в [подразделе 3.1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C5.docx#Par433) "Сведения о расходах на приобретение акций, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций".

<15> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<16> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<17> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.