9 апреля 2013 года N 11

**УКАЗ**

**ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СООТВЕТСТВИЕМ РАСХОДОВ ЛИЦ,**

**ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ,**

**И ИНЫХ ЛИЦ ИХ ДОХОДАМ**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=85493CB6240F1906FA2C6C79AC90F5720768AA8C0840BC5421D878FC5430BAA0F81397B99504AFA8IFN4D) от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" постановляю:

1. Наделить заместителя Губернатора Алтайского края Ларина Б.В. правом принимать решение об осуществлении контроля за расходами:

лиц, замещающих:

государственные должности Алтайского края (кроме должности Губернатора Алтайского края);

муниципальные должности на постоянной основе;

высшие должности государственной гражданской службы Алтайского края категории "руководители", а также другие должности государственной гражданской службы Алтайского края, замещение которых связано с коррупционными рисками, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами государственных органов Алтайского края;

высшие должности муниципальной службы, а также другие должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные муниципальными нормативными правовыми актами;

супруг (супругов) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, муниципальные должности, а также должности государственной гражданской и муниципальной службы, включенные в перечни, установленные соответствующими нормативными правовыми актами (далее - "должностные лица", "должностное лицо" соответственно).

2. Возложить на департамент Администрации края по вопросам государственной службы и кадров функцию осуществления контроля за расходами лиц, указанных в [пункте 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par13) настоящего указа.

3. Установить, что решение об осуществлении контроля за расходами должностных лиц, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей принимается в 7-дневный срок со дня поступления информации, предусмотренной [частью 1 статьи 4](consultantplus://offline/ref=85493CB6240F1906FA2C6C79AC90F5720768AA8C0840BC5421D878FC5430BAA0F81397B99504AFAFIFN2D) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", в отношении каждого такого лица и оформляется в письменной форме.

4. Утвердить прилагаемые:

[порядок](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par44) представления должностным лицом сведений о своих расходах, расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

форму [справки](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par64) о расходах должностного лица;

форму [справки](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par296) о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей должностного лица.

5. Контроль за исполнением настоящего указа оставляю за собой.

Губернатор

Алтайского края

А.Б.КАРЛИН

г. Барнаул

9 апреля 2013 года

N 11

Утвержден

Указом

Губернатора Алтайского края

от 9 апреля 2013 г. N 11

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ СВЕДЕНИЙ**

**О СВОИХ РАСХОДАХ, РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ**

**(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Должностное лицо обязано представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия (паев) в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2. Обязанность должностного лица, предусмотренная [пунктом 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par49) настоящего порядка, возникает в отношении сделок, совершенных с 01.01.2012.

3. Сведения о расходах представляются должностным лицом в кадровое подразделение государственного (муниципального) органа не позднее 30 апреля года, следующего за годом совершения сделки (отчетный период).

4. Сведения о расходах должностного лица приобщаются к материалам его личного дела.

5. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в [пункте 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par49) настоящего порядка, в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для их представления, размещаются на официальном сайте соответствующего государственного (муниципального) органа, а также представляются для опубликования средствам массовой информации в 7-дневный срок со дня поступления их запросов (в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте).

Утверждена

Указом

Губернатора Алтайского края

от 9 апреля 2013 г. N 11

**ФОРМА**

**СПРАВКИ О РАСХОДАХ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА**

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование кадрового подразделения государственного

(муниципального) органа)

СПРАВКА

о расходах должностного лица

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения, предусмотренные [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=85493CB6240F1906FA2C6C79AC90F5720768AA8C0840BC5421D878FC5430BAA0F81397B99504AFAEIFNBD) Федерального закона

от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц,

замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", за отчетный

период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.:

Раздел 1. Сведения о расходах на

приобретение недвижимого имущества

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид и  наименование  имущества | Вид  собствен-  ности [<1>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par262) | Место  нахожде-  ния  (адрес) | Пло-  щадь,  кв. м | Сумма  сделки,  руб. | Сведения  об  источниках  средств на  совершение  сделки [<2>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par263) | Реквизиты  (дата,  номер)  соответ-  ствующего  договора  [<3>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par266) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Земельные  участки [<4>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par267):  1)  2)  3) |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Жилые дома:  1)  2)  3) |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Квартиры:  1)  2)  3) |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Дачи:  1)  2)  3) |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Гаражи:  1)  2)  3) |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Иное  недвижимое  имущество:  1)  2)  3) |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о расходах на

приобретение транспортных средств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид, марка,  модель и год  выпуска  транспортного  средства | Вид  собствен-  ности [<5>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par268) | Место  регистрации | Сумма  сделки,  руб. | Сведения  об  источниках  средств на  совершение  сделки [<6>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par269) | Реквизиты  (дата,  номер)  соответ-  ствующего  договора  [<7>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par272) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Автомобили  легковые:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 2. | Автомобили  грузовые:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 3. | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 4. | Мототранспортные  средства:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 5. | Сельскохозяй-  ственная  техника:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 6. | Водный  транспорт:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 7. | Воздушный  транспорт:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 8. | Иные  транспортные  средства:  1)  2) |  |  |  |  |  |

Раздел 3. Сведения о расходах на приобретение

ценных бумаг, долей участия, паев в уставных

(складочных) капиталах организаций

3.1. Сведения о расходах на приобретение акций,

долей участия, паев в уставных (складочных)

капиталах организаций

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наимено-  вание и  организа-  ционно-  правовая  форма  организации  [<8>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par273) | Место  нахождения  организации  (адрес) | Уставный  капитал  [<9>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par274),  руб. | Доля  участия  [<10>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par275) | Сумма  сделки,  руб. | Сведения  об  источниках  средств на  совершение  сделки  [<11>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par276) | Реквизиты  (дата,  номер)  соответ-  ствующего  договора  [<12>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par279) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о расходах на приобретение иных ценных бумаг

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид  ценной  бумаги  [<13>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par280) | Лицо,  выпус-  тившее  ценную  бумагу | Номинальная  величина  обязатель-  ства, руб. | Общее  количество,  шт. | Сумма  сделки  [<14>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par281),  руб. | Сведения  об  источниках  средств на  совершение  сделки  [<15>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par282) | Реквизиты  (дата,  номер)  соответ-  ствующего  договора  [<16>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par285) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |

Сумма общего дохода должностного лица, его супруги (супруга) за три

последних года, предшествующих приобретению имущества, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

(сумма указывается прописью)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

--------------------------------

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля должностного лица, которое представляет сведения.

<2> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<3> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<4> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

<5> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля должностного лица, которое представляет сведения.

<6> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<7> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<8> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<9> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на момент совершения сделки. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<10> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<11> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<12> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<13> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в [подразделе 3.1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par196) "Сведения о расходах на приобретение акций, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций".

<14> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<15> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<16> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

Утверждена

Указом

Губернатора Алтайского края

от 9 апреля 2013 г. N 11

**ФОРМА**

**СПРАВКИ О РАСХОДАХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И**

**НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА**

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование кадрового подразделения государственного

(муниципального) органа)

СПРАВКА

о расходах супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей должностного лица [<1>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par489)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю сведения, предусмотренные [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=85493CB6240F1906FA2C6C79AC90F5720768AA8C0840BC5421D878FC5430BAA0F81397B99504AFAEIFNBD) Федерального закона

от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц,

замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", за отчетный

период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., в отношении моей (моего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(супруги (супруга),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае

отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

Раздел 1. Сведения о расходах на

приобретение недвижимого имущества

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид и  наименование  имущества | Вид  собствен-  ности [<2>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par490) | Место  нахожде-  ния  (адрес) | Пло-  щадь,  кв. м | Сумма  сделки,  руб. | Сведения  об  источниках  средств на  совершение  сделки [<3>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par491) | Реквизиты  (дата,  номер)  соответ-  ствующего  договора  [<4>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par494) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Земельные  участки [<5>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par495):  1)  2) |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Жилые дома:  1)  2) |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Квартиры:  1)  2) |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Дачи:  1)  2) |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Гаражи:  1)  2) |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Иное  недвижимое  имущество:  1)  2) |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о расходах на

приобретение транспортных средств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид, марка,  модель и год  выпуска  транспортного  средства | Вид  собствен-  ности [<6>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par496) | Место  регистрации | Сумма  сделки,  руб. | Сведения  об  источниках  средств на  совершение  сделки [<7>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par497) | Реквизиты  (дата,  номер)  соответ-  ствующего  договора  [<8>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par500) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Автомобили  легковые:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 2. | Автомобили  грузовые:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 3. | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 4. | Мототранспортные  средства:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 5. | Сельскохозяй-  ственная  техника:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 6. | Водный  транспорт:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 7. | Воздушный  транспорт:  1)  2) |  |  |  |  |  |
| 8. | Иные  транспортные  средства:  1)  2) |  |  |  |  |  |

Раздел 3. Сведения о расходах на приобретение

ценных бумаг, долей участия, паев в уставных

(складочных) капиталах организаций

3.1. Сведения о расходах на приобретение акций,

долей участия, паев в уставных (складочных)

капиталах организаций

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наимено-  вание и  организа-  ционно-  правовая  форма  организации  [<9>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par501) | Место  нахождения  организации  (адрес) | Уставный  капитал  [<10>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par502),  руб. | Доля  участия  [<11>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par503) | Сумма  сделки,  руб. | Сведения  об  источниках  средств на  совершение  сделки  [<12>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par504) | Реквизиты  (дата,  номер)  соответ-  ствующего  договора  [<13>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par507) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о расходах на приобретение иных ценных бумаг

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид  ценной  бумаги  [<14>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par508) | Лицо,  выпус-  тившее  ценную  бумагу | Номинальная  величина  обязатель-  ства, руб. | Общее  количество,  шт. | Сумма  сделки  [<15>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par509),  руб. | Сведения  об  источниках  средств на  совершение  сделки  [<16>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par510) | Реквизиты  (дата,  номер)  соответ-  ствующего  договора  [<17>](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par513) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

--------------------------------

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей должностного лица, которое представляет сведения.

<2> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи должностного лица.

<3> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<4> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<5> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

<6> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование юридического лица), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи должностного лица.

<7> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<8> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<9> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<10> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на момент совершения сделки. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<11> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<12> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<13> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<14> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в [подразделе 3.1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\5.docx#Par433) "Сведения о расходах на приобретение акций, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций".

<15> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на момент совершения сделки.

<16> При наличии доходов указываются вид дохода и его сумма.

При наличии обязательства имущественного характера указываются его содержание (заем, кредит и др.), кредитор (должник), реквизиты (дата, номер) соответствующего договора, сумма основного обязательства и его условия (годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства).

При наличии договора дарения денежных средств указываются вторая сторона договора, его реквизиты (дата, номер) и сумма договора.

<17> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.